

《特別徴収への切替申請書の記載例》

市民税・県民税 特別徴収への切替申請書

★異動があった場合は、すみやかに提出してください。

事業所の情報 を記入します。	串間市長 様	所在地	〇〇市△△町×-××	特別徴収義務者 指 定 番 号	〇〇〇〇〇	
	年月日提出	名称 (氏名)	株式会社 □□□	担 当 者	所属 人事課 氏名 市税 太郎 電話 (0987) 72 - 1111	
新たに特別徴収 の対象となる方の 情報を記入しま す。	フリガナ	クシマ ハナコ	給 与 所 得 者	左記の者について		
	氏 名	串 間 花 子		普通徴収の <u>1 期分</u> から4期分までを	切替申請書に関して ご連絡することがあり ますので、担当者名 と連絡先を記入してく ださい。	
	生 年 月 日	明・大 <u>昭</u> 平 53 年 11 月 3 日		当事業所で <u>7 月分</u> より特別徴収します。		
	1月1日の住所	××市〇〇町△△				
現 住 所	△△市××町〇-〇〇 □□アパート101 (1月1日の住所と同じ場合は「同上」)	※ 記入された月分で処理し、税額通知書を発行します。				
該当する項目に○を 付けます。	申請理由 (○印をつけてください)			(備考)		
	<input type="checkbox"/> 本人から特別徴収にする希望あり			7月分の月税額を〇月×日までにご連絡ください。		
	<input type="checkbox"/> 入社したため					
	<input type="checkbox"/> 正社員になったため					
<input type="checkbox"/> その他()						
			切替後の納付書の送付を希望	する ・ しない		

税額通知書に記載されて
いる指定番号を記入しま
す(末尾3桁~5桁)。

切替申請書に関して
ご連絡することがあり
ますので、担当者名
と連絡先を記入してく
ださい。

何月分から特別徴収を
開始できるかを記入し
ます。
※申請書提出日以前
に納付が済んでいるも
の及び納期限が過ぎて
いるものは特別徴収へ
切替えできません。

事業所の情報
を記入します。

新たに特別徴収
の対象となる方の
情報を記入しま
す。

該当する項目に○を
付けます。

連絡事項等がある場合は記入
してください。

新しい納付書の送付を希望するかを○で囲
みます。記入がない場合は送付しません。