年　月　日

システム管理者　　様

（総合政策課長）

貴社名

代表者名　　　　　　　　　　　印

　　　サーバー室入室許可申請書

　下記のとおり、サーバー室への入室許可を申請いたします。

記

１．入室希望日　　自　　　年　　月　　日　　時　分

　　　　　　　　　至　　　年　　月　　日　　時　分

 ※入室日が複数日になる場合には、一覧表(様式任意)を添付してください。

２．入室の目的

３．入室予定者の所属及び氏名

※ 入室時に、身分証明書（所属のわかる資料）及び本人確認証明証（番号カード等）を提示してください。

４．電子機器等の持込み　　有・無

５．持込みが必要な事由

６．電子機器の種類（詳細に）

※入室の際の遵守事項

〇入室の際には、個人所有の電子機器は持込み不可とします。

※※※ 総合政策課使用欄 ※※※

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 課　長 | 補　佐 | 係　長 | 係 |
|  |  |  |  |

申請のあった本件について、サーバー室への入室を　□許可する。

□許可しない。

年　　月　　日

システム管理者

総合政策課長　　　　　　　　印