別記様式第１号（第４条関係）

年　　月　　日

串間市長　　　　　　　様

住　　　　　所

法人名又は屋号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

（自署の場合は押印不要です。）

補　助　金　等　交　付　申　請　書

令和　年度串間市経営バトンタッチ推進事業補助金の交付を受けたいので、補助金等の交付に関する規則（昭和55年串間市規則第４号）第３条及び串間市経営バトンタッチ推進事業補助金交付要綱第４条の規定により、関係書類を添えて申請します。

１　交付申請額　　　　　　　　　　　　円

２　添付書類

　□　事業承継支援

（１）事業計画書（別記様式第２号）

（２）収支予算書（別記様式第３号）

（３）補助対象経費の内容が分かる書類（見積書等）

（４）申請者の完納証明書（申請者が法人の場合は、法人及びその代表者）

（５）市税等納付状況確認同意書（別記様式第６号）

　□　リスタート支援

（１）事業計画書（別記様式第４号）

（２）収支予算書（別記様式第５号）

（３）補助対象経費の内容が分かる書類（見積書等）

（４）申請者の完納証明書（申請者が法人の場合は、法人及びその代表者）

（５）市税等納付状況確認同意書（別記様式第６号）

（６）事業着手前の写真

別記様式第２号（第４条関係）

事　業　計　画　書

１．事業承継を行う者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は屋号 |  |
| 上記の住所 | 〒 | 電話番号 |  |
| 代表者 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)氏　名 |  | 年齢 |  |
|  |
| 住　所 | 〒 |
| 電　話番　号 |  |
| 売上高（前期決算額） |  | 従業員数 |  |
| 資本金 |  | 業種 |  |
| 経営状況 | 【記入事項の例】・具体的な事業内容・現在の業績（売上が順調であるか、固定客が多いか 等） |
| 上記の者は、事業承継に関し、当機関による支援を受けていることを証明します。　　年　　月　　日支援機関住所支援機関名代表者　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

２．後継者（後継候補者）の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 法人名又は屋号 |  |
| 上記の住所 | 〒 | 電話番号 |  |
| 代表者 | (ﾌﾘｶﾞﾅ)氏　名 |  | 年齢 |  |
|  |
| 住　所 | 〒 |
| 電　話番　号 |  |
| 事業承継を行う者との関係 |  |
| 親族内承継で後継者が本市に移住する場合は、その時期　　　　　年　　　月　頃 |
| 承継予定時期 | 　　　　　　　　　　　年　　　月　頃 |
| 後継者の概要 | 【記入事項の例】・後継者（候補者）の経歴・後継者（候補者）との協議の進捗度（未協議、後継者が了承済、協議が難航している 等） |
| 売上高（前期決算額） |  | 従業員数 |  |
| 資本金 |  | 業種 |  |
| 経営状況 | 【記入事項の例】・具体的な事業内容・現在の業績（売上が順調であるか、固定客が多いか 等） |

３．事業承継に係る取組

　　次のうち、実施する取組のすべてに☑し、委託する専門事業者名を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 取組の内容 | 専門事業者名 |
| □　マッチングコーディネーター、金融機関、民間Ｍ＆Ａ仲介業者等との委託契約 |  |
| □　事業承継に係る資料作成 |  |
| □　企業価値評価 |  |
| □　その他（　　　　　　　　　　） |  |

４．取組の実施スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 実施時期 | 取組の内容 |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |
| 年　月　日 ～　年　月　日 |  |

別記様式第３号（第４条関係）

収　支　予　算　書

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 備考 |
| 自己資金 |  |  |
| 補 助 金 |  | ①×２／３（上限50万円）（1,000円未満切捨て） |
| 合　　計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取組の内容 | 金額（税込） | 補助対象経費（税抜）（１円未満切捨て） |
| マッチングコーディネーター、金融機関、民間Ｍ＆Ａ仲介業者等との委託契約 |  |  |
| 事業承継に係る資料作成費用 |  |
| 企業価値評価に係る費用 |  |
| その他（　　　　　　　） |  |
| 合　　計 |  | ①　 |

別記様式第４号 (第４条関係)

事　業　計　画　書

１　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名又は屋号 |  |
| 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 資本金 | 円 | 設立年月日(又は予定年月日) | 年　　　月　　日 |
| 従業員数 | 名 | 業　種 |  |
| 事業内容及び組織 | (事業内容) |
| 連絡担当者名 |  |
|  | 電話・FAX | 電話：　　　　　　　　　　　　　FAX: |
| E－mail |  |
| HPｱﾄﾞﾚｽ |  |

２　実施事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 実施目的 |  |
| 実施予定事業内容※納品内容やスケジュール等が分かる資料を添付してください。 | ＜実施予定事業＞ |

別記様式第５号（第４条関係）

収　支　予　算　書

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 備考 |
| 自己資金 |  |  |
| 補 助 金 |  | ①×２／３（上限25万円）（1,000円未満切捨て） |
| 合　　計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内容 | 金額（税込） | 補助対象経費（税抜）（１円未満切捨て） |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　計 |  | ①　 |

別記様式第６号(第４条関係)

　　年　　月　　日

串間市長　　　　　　　様

住　　　　　所

申請者　 法人名又は屋号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（自署の場合は押印不要です。）

市税等納付状況確認同意書

串間市経営バトンタッチ推進事業補助金の交付申請にあたり、申請者及びその代表の市税等納入状況について、市が確認することに同意します。

|  |  |
| --- | --- |
| 確認対象者 | 　　法人・個人　　(どちらかを○で囲んでください) |
| １事業所（法人）名称 | (ふりがな)　　　　　 |
| ２事業所所在地 |  |
| ３代表者氏名 | (ふりがな)　　　　　 |
| ４代表者生年月日 | 　　昭和・平成　　　年　　　月　　　日生 |
| ５代表者住所 |  |

別記様式第７号（第７条関係）

年　　月　　日

串間市長　　　　　　　様

住　　　　　所

法人名又は屋号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

（自署の場合は押印不要です。）

補　助　金　等　変　更　交　付　申　請　書

年　　月　　日付け　　　―　　　で交付決定のあった　　年度串間市経営バトンタッチ推進事業補助金について、下記のとおり変更が生じましたので、補助金等の交付に関する規則（昭和55年串間市規則第４号）第９条第２項及び串間市経営バトンタッチ推進事業補助金交付要綱第７条第１項の規定により、関係書類を添えて申請します。

１　変更後の交付申請額　　　　　　　　　　　　円

２　添付書類

（１）変更後の事業計画書（別記様式第２号又は別記様式第４号）

（２）変更後の収支予算書（別記様式第３号又は別記様式第５号）

（３）変更後の補助対象経費の内容が分かる書類（見積書等）

別記様式第８号（第８条関係）

年　　月　　日

串間市長　　　　　　　様

住　　　　　所

法人名又は屋号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

（自署の場合は押印不要です。）

補　助　事　業　実　績　報　告　書

　　　　年　　月　　日付け　　　―　　　で交付決定のあった　　年度串間市経営バトンタッチ推進事業補助金については、補助金等の交付に関する規則（昭和55年串間市規則第４号）第13条及び串間市経営バトンタッチ推進事業補助金交付要綱第８条第１項の規定により、当該補助金に係る補助事業の実績について関係書類を添えて報告します。

添付書類

　□　事業承継支援

（１）事業実績書（別記様式第９号）

（２）収支決算書（別記様式第10号）

（３）事業承継に係る取組の実施を証する書類（作成された資料の写し等）

（４）支出を証する書類（領収書等）

　□　リスタート支援

（１）事業実績書（別記様式第11号）

（２）収支決算書（別記様式第12号）

（３）支出を証する書類（領収書等）

（４）事業着手後の写真（リスタート支援を受けて行った工事又は導入した備品）

別記様式第９号（第８条関係）

事　業　実　績　書

１．実施した取組の内容及び実施時期

次のうち、実施した取組のすべてに☑をし、委託した専門事業者名及び実施時期を記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取組の内容 | 専門事業者名 | 実施時期 |
| □ マッチングコーディネーター、金融機関、民間Ｍ＆Ａ仲介業者等との委託契約 |  | 年　月　日から年　月　日まで |
| □ 事業承継に係る資料作成 |  | 年　月　日から年　月　日まで |
| □ 企業価値評価 |  | 年　月　日から年　月　日まで |
| □ その他（　　　　　　） |  | 年　月　日から年　月　日まで |

２．取組の具体的な内容

|  |  |
| --- | --- |
| 取組の内容 | 具体的な実施内容 |
| □ マッチングコーディネーター、金融機関、民間Ｍ＆Ａ仲介業者等との委託契約 | ※ マッチングコーディネーター等との委託契約の概要を記入してください。 |
| □ 事業承継に係る資料作成 | ※ 作成した資料の概要を記入してください。 |
| □ 企業価値評価 | ※ 算出した企業価値の概要を記入してください。 |
| □ その他（　　　　　　） |  |

３．今後の計画

※　事業承継が完了していない場合は、事業承継が完了するまでの計画を具体的に記入してください。（承継を行う時期、承継までに今後行う必要のある手続等）

○事業承継完了予定時期

　　　　　年　　月　頃

○承継までのスケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 年　度 | 実施予定の内容 |
| 年度 |  |
| 年度 |  |
| 年度 |  |
| 年度 |  |
| 年度 |  |

別記様式第10号（第８条関係）

収　支　決　算　書

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 備考 |
| 自己資金 |  |  |
| 補 助 金 |  | ①×２／３（上限50万円）（1,000円未満切捨て） |
| 合　　計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 取組の内容 | 金額（税込） | 補助対象経費（税抜）（１円未満切捨て） |
| マッチングコーディネーター、金融機関、民間Ｍ＆Ａ仲介業者等との委託契約 |  |  |
| 事業承継に係る資料作成費用 |  |
| 企業価値評価に係る費用 |  |
| その他（　　　　　　　） |  |
| 合　　計 |  | ①　 |

別記様式第11号（第８条関係）

事　業　実　績　書

１　実施事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 実施内容 |  |
| 実施期間 | 　　年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで |

別記様式第12号（第８条関係）

収　支　決　算　書

収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 備考 |
| 自己資金 |  |  |
| 補 助 金 |  | ①×２／３（上限25万円）（1,000円未満切捨て） |
| 合　　計 |  |  |

支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内容 | 金額（税込） | 補助対象経費（税抜）（１円未満切捨て） |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　計 |  | ①　 |

別記様式第13号（第９条関係）

　　　年　　　月　　日

串間市長　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

法人名又は屋号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名

（自署の場合は押印不要です。）

請　　求　　書

串間市経営バトンタッチ推進事業補助金として請求いたします。

**金　　　　　　　　　　円**

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関・本支店名 |  |
| 預金種別 |  |
| 口座番号 |  |
| 口座名義 | （フリガナ） |
|  |