申請直前の４ヶ年における契約金額一覧表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業年度 | 発注者  の区分 | 契約金額（千円） | | | | |
| 業務 | 業務 | その他 | 計 | 備　　考 |
| 第　　　　期  年　月　日～  年　月　日迄 | 官公庁 |  |  |  |  |  |
| 民　間 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |
| 第　　　　期  年　月　日～  年　月　日迄 | 官公庁 |  |  |  |  |  |
| 民　間 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |
| 第　　　　期  年　月　日～  年　月　日迄 | 官公庁 |  |  |  |  |  |
| 民　間 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |
| 第　　　　期  年　月　日～  年　月　日迄 | 官公庁 |  |  |  |  |  |
| 民　間 |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

1. 本表は、決算期ごとに記載すること。
2. 契約金額欄の区分は、ビル等の総合管理を請け負った場合にあっても内容を区分して記載すること。
3. 発注者の区分欄中「官公庁」とは、国・地方公共団体をいう。