

郵便による税務証明請求書

令和 年 月 日

必 要 な 人	旧 住 所		
	現 住 所		
	氏 名	㊟	
	生 年 月 日	(明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令) 年 月 日	
	請 求 理 由		
	備 考		
請 求 す る 書 類			手数料
所 得 証 明 書	年度(年中所得) 分 通	1件につき300円	
課 税 証 明 書	年度分 通	1件につき300円	
所 得 ・ 課 税 証 明 書	年度分 通	1件につき300円	
完 納 証 明 書	通	1件につき300円*注2	
納 税 証 明 書	年度分 通	1件につき300円	
世 帯 全 員 課 税 証 明	年度分 通	1件につき300円	
資 産 証 明 書	通	1件につき300円	
名 寄 帳	通	1件につき300円	
資産評価証明書【土地】	筆 大字 番地	*注1	
資産評価証明書【建物】	筆 大字 番地	*注1	
公 課 証 明 書	筆 大字 番地	*注1	
申 請 人	住所 氏名 ㊟ 昼間の連絡先電話番号 自宅の電話番号		
☆同封していただくもの			
①請求書		手数料	円
②手数料(郵便局発行の定額小為替)			
③返信用封筒(送付先宛名を書いてください)		返信用切手	円
④返信用切手(不足分は着払いになります)			
*速達の場合は速達料金を追加してください。		同封しました。	
⑤申請者本人の本人確認資料の写し (運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証等)			
⑥委任状(代理人が請求する場合には必要です)			

*注1 5筆まで1筆につき300円ずつ加算し、6筆以降は1筆につき50円ずつ加算。

*注2 会社法人・代表者については2件とする。