串間市会計年度任用職員選考申込書（記入例）

職員係使用欄（※記入不要）		氏名	ふりがな　くしま　たろう 串間　太郎	性別	男	写真 （縦4cm×横3cm） ※3ヶ月以内に撮影したもの ※裏面に氏名を記入
ふりがな　みやざきけんくくしましおおあざ○○　ばんち 現住所　〒 000 － 0000 宮崎県串間市大字○○0000番地0			生年月日	昭和 平成	00 年 0 月 0 日 （ 00 歳） 令和6年4月1日現在	
自宅電話	0000-00-0000	携帯電話	000-0000-0000			

希望する職種

第1希望	番号		職種名	一般事務	・「窓口事務（年金を除く。）」・「用務員」・「特別支援員」を希望される方は、職種名欄に希望勤務地も併せてご記入ください。ただし、必ずしも希望する勤務地になるとは限りません。 ・「一般事務（学校事務を除く）」を希望される方は、原則、週30時間勤務となりますが、週35時間勤務が可能な方は、回答してください。
第2希望	番号		職種名		「一般事務」における35時間勤務について　（可）・不可

学歴（中学校以降）

学校名	学部・学科名	在学期間	区分
○○市立○○中学校		S00 年 0 月から S00 年 0 月まで	（卒業）　卒業見込 中退　在学
○○県立○○高等学校	○○科	S00 年 0 月から S00 年 0 月まで	卒業　卒業見込 中退　在学
○○大学	○○科	S00 年 0 月から S00 年 0 月まで	卒業　卒業見込 中退　在学
		年 月から 年 月まで	卒業　卒業見込 中退　在学

職歴（串間市役所での職歴）

勤務先名	勤務内容	在職期間	区分
○○課	事務補助	S00 年 0 月から S00 年 0 月まで	正規　臨時 その他（　）
		年 月から 年 月まで	正規　臨時 その他（　）
		年 月から 年 月まで	正規　臨時 その他（　）
		年 月から 年 月まで	正規　臨時 その他（　）

職歴（串間市役所以外での職歴）

勤務先名	勤務内容	在職期間	区分
株式会社○○○○	○○○○	S00 年 0 月から S00 年 0 月まで	正規　臨時 その他（　）
		年 月から 年 月まで	正規　臨時 その他（　）
		年 月から 年 月まで	正規　臨時 その他（　）

資格・免許等

種類	取得(見込)年月日	種類	取得(見込)年月日
普通自動車第一種運転免許	S00 年 0 月 0 日 取得・見込		年 月 日 取得・見込
	年 月 日 取得・見込		年 月 日 取得・見込

パソコン操作について　※該当する区分にチェックしてください。

☐ 応用的操作が可能（差し込み文書の作成や関数の使用等）　■ 基本的操作が可能（入力作業等）
☐ 操作不可

志望動機

○○○○○○○○○○○○○○

署名欄

この申込書の記載事項は、すべて事実と相違ありません。

令和　　年　　月　　日　　氏名（自署）　※自署