

※店舗ごとに作成してください

【別紙】

店舗ごとの協力金支給申請額及び協力内容について

店舗ごとに、P1の店舗情報及び時短等の協力内容について記入してください。また、P2～P6で店舗ごとの協力金支給申請額を計算し、「串間市営業時間短縮要請協力金交付申請書兼実績報告書」の店舗ごとの交付額の欄に転記してください。

1 店舗情報

フリガナ	
申請事業者名	
飲食店営業許可番号	
フリガナ	
店舗名（屋号）	
店舗の所在地	〒 —
電話番号	— —

2 時短要請への協力内容

協力日数	<input type="checkbox"/> 11日間（令和3年8月14日から8月24日まで） <input type="checkbox"/> 10日間（令和3年8月15日から8月24日まで） <input type="checkbox"/> 9日間（令和3年8月16日から8月24日まで）
変更前の営業時間	営業時間 時 分 から 時 分 まで [酒類提供時間 時 分 から 時 分 まで]
変更後の営業時間	<input type="checkbox"/> 営業時間 時 分 から 時 分 まで [酒類提供時間 時 分 から 時 分 まで] <input type="checkbox"/> 休業

3 店舗ごとの協力金支給額計算

中小企業※小規模事業者、個人を含む 【売上高方式】	令和2年8月1日以前より営業	⇒ P2へ
	令和2年8月2日以後に開店	⇒ P4へ
大企業※中小企業も選択可 【売上高減少額方式】	令和2年8月1日以前より営業	⇒ P5へ
	令和2年8月2日以後に開店	⇒ P6へ

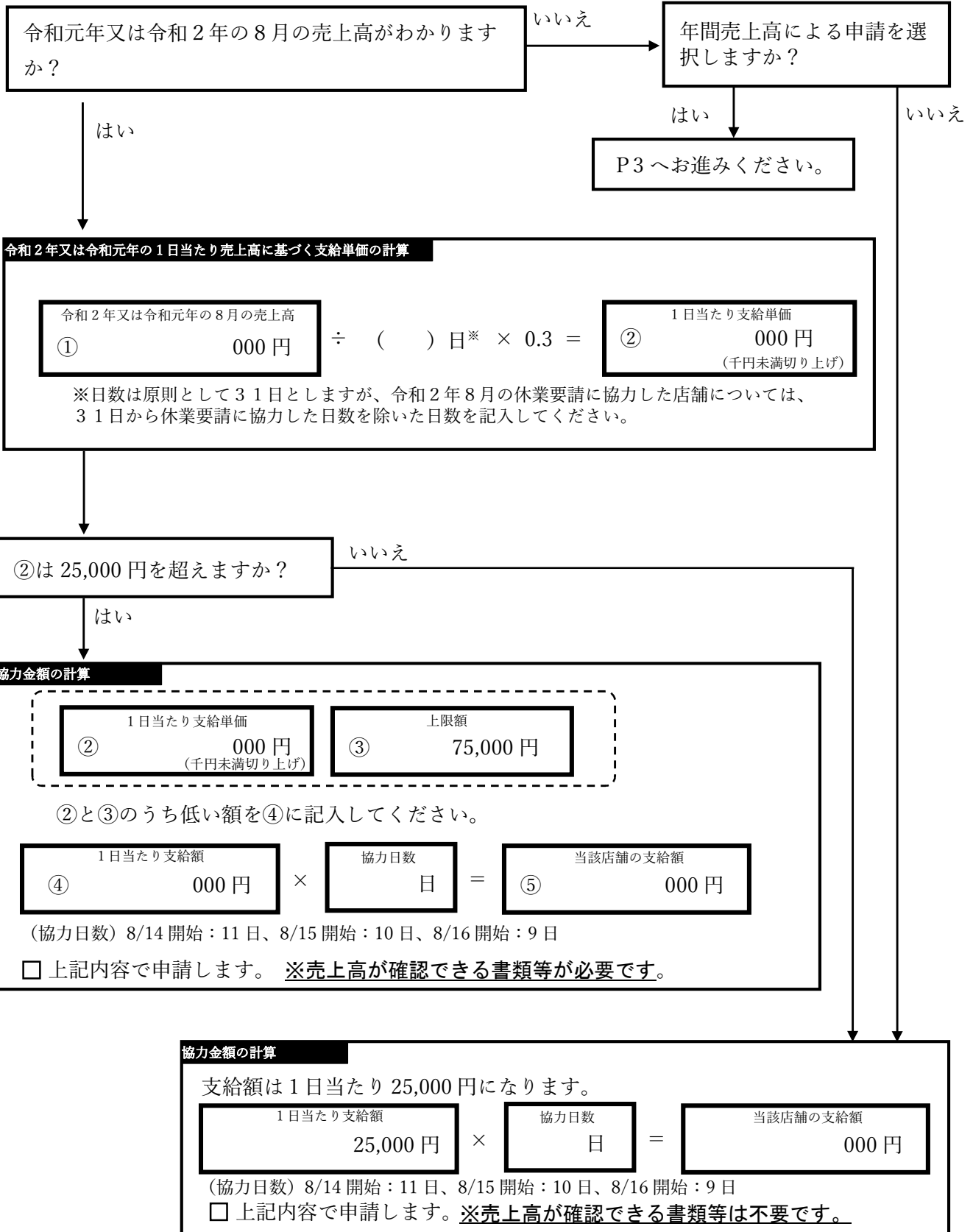
（参考）中小企業の要件 ※以下の表のいずれかを満たすこと

業種	資本金の額又は出資の総額	常時使用する従業員数
飲食業	5,000万円以下	50人以下
サービス業（カラオケ等）		100人以下

店舗ごとの協力金支給申請額計算 (店舗ごとに作成し、当該店舗の支給額を支給申請書に転記してください。)

以下のフロー図にしたがって数値を入力してください。支給額等を必ずご確認の上、「上記内容で申請します」にチェックしてください。なお、売上高は時短要請の対象外である宅配、デリバリー、テイクアウト等の売上高を除き、税抜きの額を記載してください。

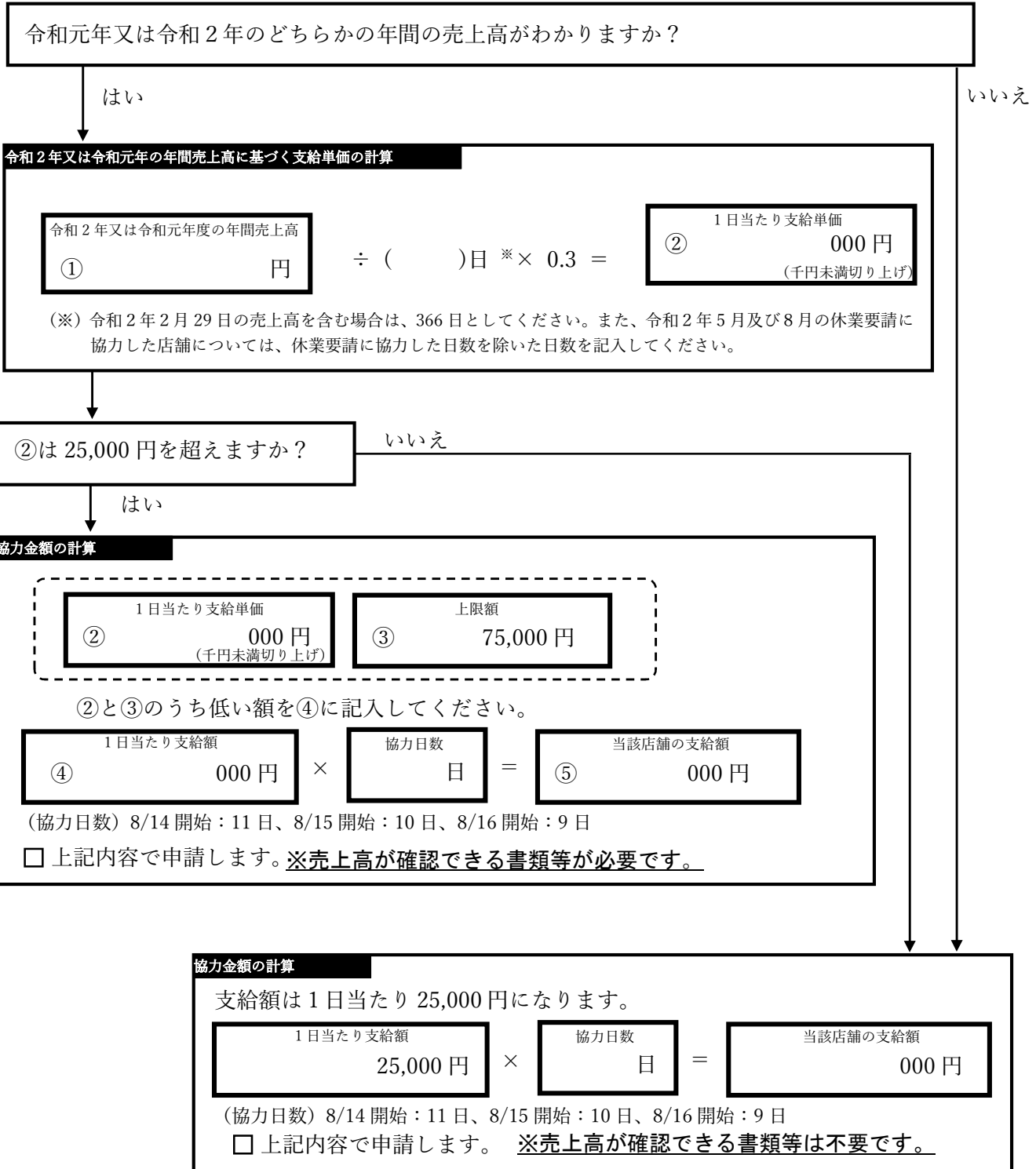
【売上高方式】※中小企業（小規模事業者、個人を含む。）



店舗ごとの協力金支給申請額計算 (店舗ごとに作成し、当該店舗の支給額を支給申請書に転記してください。)

令和2年及び令和元年の8月の売上が不明な場合は、年間売上高による申請ができますので、以下のフロー図にしたがって数値を入力してください。支給額等を必ずご確認の上、「上記内容で申請します」にチェックしてください。なお、売上高は時短要請の対象外である宅配、デリバリー、テイクアウト等の売上高を除き、税抜きの額を記載してください。

【売上高方式（年間売上高による申請）】※中小企業（小規模事業者、個人を含む。）



店舗ごとの協力金支給申請額計算 (店舗ごとに作成し、当該店舗の支給額を支給申請書に転記してください。)

令和2年8月2日以降に開店した店舗については、以下のフロー図にしたがって数値を入力してください。支給額等を必ずご確認の上、「上記内容で申請します」にチェックしてください。なお、売上高は時短要請の対象外である宅配、デリバリー、テイクアウト等の売上高を除き、税抜きの額を記載してください。

【売上高方式（新規開店特例）】※中小企業（小規模事業者、個人を含む。）

時短要請前の1日当たり売上高に基づく支給単価の計算

下表により、開店日に応じた「①時短要請前の売上高」及び「②日数」を記入してください。

開店日	①時短要請前の売上高	②日数
R2.8.2~R3.7.1	R3.7月の売上高	31日
R3.7.2~R3.7.14	開店日から31日間の売上高	31日
R3.7.15~R3.8.13	開店日からR3.8.13までの売上高	開店日からR3.8.13までの日数

$$\text{① 時短要請前の売上高 } 000 \text{ 円} \div (\text{② 日数 }) \text{ 日} \times 0.3 = \text{③ 1日当たり支給単価 } 000 \text{ 円}$$
(千円未満切り上げ)

③は25,000円を超えますか？

いいえ → [右側のフロー図]

はい → [下のフロー図]

協力金額の計算

③ 1日当たり支給単価 000円 (千円未満切り上げ) ④ 上限額 75,000円

③と④のうち低い額を⑤に記入してください。

⑤ 1日当たり支給額 000円 × 協力日数 日 = 当該店舗の支給額 000円

(協力日数) 8/14開始：11日、8/15開始：10日、8/16開始：9日

上記内容で申請します。※売上高が確認できる書類等が必要です。

協力金額の計算

支給額は1日当たり25,000円になります。

1日当たり支給額 25,000円 × 協力日数 日 = 当該店舗の支給額 000円

(協力日数) 8/14開始：11日、8/15開始：10日、8/16開始：9日

上記内容で申請します。※売上高が確認できる書類等は不要です。

店舗ごとの協力金支給申請額計算 (店舗ごとに作成し、当該店舗の支給額を支給申請書に転記してください。)

以下のフロー図にしたがって数値を入力してください。支給額等を必ずご確認の上、「上記内容で申請します」にチェックしてください。なお、売上高は時短要請の対象外である宅配、デリバリー、テイクアウト等の売上高を除き、税抜きの額を記載してください。

【売上高減少額方式】※大企業（中小企業も選択可）

令和2年又は令和元年からの売上高減少額		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">令和2年又は令和元年8月の売上高 ① 000 円</div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 24px;">-</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">令和3年8月の売上高 ② 000 円</div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 24px;">=</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">売上高減少額 ③ 円</div>
↓		
1日当たり売上高減少額の計算		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">売上高減少額 ③ 円</div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 24px;">÷</div>	31日	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">1日当たり売上高減少額 ④ 円 <small>(1円未満切り上げ)</small></div>
↓		
1日当たり売上高減少額に基づく支給単価の計算		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">1日当たり売上高減少額 ④ 円 <small>(1円未満切り上げ)</small></div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 24px;">× 0.4 =</div>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">1日当たり支給単価 ⑤ 000 円 <small>(千円未満切り上げ)</small></div>
↓		
上限額の計算		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">令和2年又は令和元年8月の売上高 ① 000 円</div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 24px;">÷</div>	31日 × 0.3 =	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">上限額Ⅰ ⑥ 000 円 <small>(千円未満切り上げ)</small></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">上限額Ⅱ ⑦ 200,000 円</div>
↓		
協力金額の計算		
<p>⑤、⑥、⑦のうち最も低い額を⑧に記入してください。</p>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">1日当たり支給額 ⑧ 000 円</div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; font-size: 24px;">×</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">協力日数 日</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">当該店舗の支給額 000 円</div>
<p>(協力日数) 8/14 開始：11日、8/15 開始：10日、8/16 開始：9日</p> <p><input type="checkbox"/> 上記内容で申請します。 ※売上高が確認できる書類等が必要です。</p>		

店舗ごとの協力金支給申請額計算 (店舗ごとに作成し、当該店舗の支給額を支給申請書に転記してください。)

売上高減少額方式で計算する店舗のうち、令和2年8月2日以降に開店した店舗については、以下のフロー図にしたがって数値を入力してください。支給額等を必ずご確認の上、「上記内容で申請します」にチェックしてください。なお、売上高は時短要請の対象外である宅配、デリバリー、テイクアウト等の売上高を除き、税抜きの額を記載してください。

【売上高減少額方式（新規開店特例）】※大企業（中小企業も選択可）

時短要請前の1日当たり売上高の計算

下表により、開店日に応じた「①時短要請前の売上高」及び「②日数」を記入してください。

開店日	①時短要請前の売上高	②日数
R2.8.2~R3.7.1	R3.7月の売上高	31日
R3.7.2~R3.7.14	開店日から31日間の売上高	31日
R3.7.15~R3.8.13	開店日からR3.8.13までの売上高	開店日からR3.8.13までの日数

$$\text{① 時短要請前の売上高 } 000 \text{ 円} \div \text{②日数 } () \text{ 日} = \text{③ 1日当たりの売上高 } \text{ 円} \text{ (1円未満切り上げ)}$$

時短要請期間を含む期間の1日当たり売上高の計算

$$\text{④ 令和3年8月の売上高 } 000 \text{ 円} \div 31 \text{ 日} = \text{⑤ 1日当たりの売上高 } \text{ 円} \text{ (1円未満切り上げ)}$$

1日当たり売上高減少額に基づく支給単価の計算

$$\left(\text{③ 1日当たりの売上高 } \text{ 円} \text{ (1円未満切り上げ)} - \text{⑤ 1日当たりの売上高 } \text{ 円} \text{ (1円未満切り上げ)} \right) \times 0.4 = \text{⑥ 1日当たり支給単価 } \text{ 000 円} \text{ (千円未満切り上げ)}$$

上限額の計算

$$\text{③ 1日当たりの売上高 } \text{ 円} \text{ (1円未満切り上げ)} \times 0.3 = \text{⑦ 上限額 I } \text{ 000 円} \text{ (千円未満切り上げ)}$$

⑧ 上限額 II 200,000 円

協力金額の計算

⑥、⑦、⑧のうち最も低い額を⑨に記入してください。

$$\text{⑨ 1日当たり支給額 } \text{ 000 円} \times \text{協力日数 } \text{ 日} = \text{当該店舗の支給額 } \text{ 000 円}$$

(協力日数) 8/14 開始：11日、8/15 開始：10日、8/16 開始：9日

上記内容で申請します。 ※売上高が確認できる書類等が必要です。